

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 29 «УМКА» ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»

ПРИНЯТ:

педагогическим Советом
МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка»
г. Георгиевска»

Протокол от 28.08.2024 №1

УТВЕРЖДЕН:

приказом от 28.08.2024 № 111-од

Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 29 «Умка» г. Георгиевска»



Толомахтерова М.В./

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка» г. Георгиевска»
на 2024-2025 учебный год

г. Георгиевск-2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ		
1.1.	Общие сведения об учреждении	5
1.2.	Нормативное обеспечение образовательной деятельности	5-7
1.3.	Характеристика деятельности учреждения на 2024-2025 учебный год	7-13
1.4.	Цель и годовые задачи	13
2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ		
2.1. Организационно-управленческая деятельность		
2.1.1.	Заседание коллегиальных органов управления	
	Общее собрание работников	16-17
	Педагогический совет	18-19
	Совет учреждения	20-21
2.1.2.	Заседание Совета родителей	22
2.2. РАБОТА С КАДРАМИ		
2.2.1.	Самообразование. Повышение квалификации	
2.2.2.	Курсовая подготовка педагогических работников	
2.2.3.	Аттестация педагогов	
2.3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
2.3.1.	Педагогические часы	24
2.3.2.	Консультации для педагогов	25
2.3.3.	Семинары	25
2.3.4.	Открытые просмотры	25-26
2.3.5.	Смотры, конкурсы	26-27
2.3.6.	Проектная деятельность	27
2.3.7.	Педагогическое наставничество	27-28
2.3.8.	Применение ЭСО в образовательном процессе	28-29
2.3.9.	Работа с открытыми источниками информации	30-31
2.3.10.	Организационно - массовые мероприятия в учреждении	32
2.3.11.	Мероприятия, проводимые по календарю образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям Российской истории и культуры	32
2.3.12.	Календарь знаменательных и памятных дат на 2023-2024 учебный год	
2.4. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ		
2.4.1.	Взаимодействие с родителями (законными представителями)	43-44
2.4.2.	Перспективный план преемственности работы учреждения со сторонними организациями	44
2.5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
2.5.1.	Административно-общественная работа	47
ПРИЛОЖЕНИЕ К ПЛАНУ		
1	План мероприятий по профилактике ДДТТ	50
2	План мероприятий педагога-психолога	53
3	План мероприятий по изучению мер ПБ	55
4	План мероприятий по предупреждению несчастных случаев	57
5	Перспективный план аттестации	61
6	Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников	63
7	План контрольной деятельности	64

1. Аналитический раздел

1.1. Общие сведения об учреждении

Наименование:	Адрес, телефон:	Учредитель:
<p><u>полное:</u> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Умка» города Георгиевска»</p> <p><u>сокращенное:</u> МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка» г Георгиевска»</p>	<p><u>юридический:</u> 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Ульянова, д.163</p> <p><u>фактический:</u> 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Ульянова, д.163 (здание № 1), 357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Маяковского, д.33 (здание № 2)</p> <p><u>E-mail:</u> mkdoyds3@inbox.ru</p> <p><u>Официальный сайт:</u> https://ds29-georgievsk- r07.gosweb.gosuslugi.ru/</p> <p><u>телефон:</u> 8 (87951)3-21-29 8 (87951)3-21-19</p>	<p>Учредителем и собственником имущества является Георгиевский муниципальный округ Ставропольского края. Функции и полномочия учредителя от имени Георгиевского муниципального округа осуществляются администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края. Отдельные функции и полномочия учредителя осуществляются управлением образования администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.</p>

МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка» г. Георгиевска (далее – учреждение) функционирует на основании:

Устава, утверждённого постановлением Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 16.04.2024 г. № 1212
лицензии на право ведения образовательной деятельности от 01.03.2018 г. №5962 серия 26 ЛО1 №0002215.

Режим работы учреждения: 10,5 часов, группы общеразвивающей направленности. Учреждение осуществляет основные виды деятельности в режиме полного дня, при пятидневной рабочей неделе с учетом нормативно-правовых актов Российской Федерации о переносе рабочих и праздничных дней.

Основными видами деятельности учреждения являются:

реализация образовательной программы дошкольного образования;
реализация программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
присмотр и уход за детьми;
реализация дополнительных общеразвивающих программ.

Количество возрастных групп – 7, в том числе:

группа №1 – первая младшая

группа №2 – средняя «А»

группа №3 – старшая

группа №4 - вторая младшая

группа №5 – средняя «Б»

группа №6 – подготовительная к школе

Адаптационная группа кратковременного пребывания для детей от 1 года до 2 лет.

Списочный состав контингента детей в учреждении на 01.09.2024 года составляет 131 ребёнок.

1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности:

В своей деятельности учреждение руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (в ред. 04.08.2023);

Конвенцией о правах ребенка ООН;

Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, от 31 июля 2020 года № 373;

Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 №2;

Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 №28;

Указом президента РФ от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года»;

Указом президента РФ от 02.07.2021 года №400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указом президента РФ от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 (в ред. от 08.11.2022 г.);

Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028;

Образовательной программой дошкольного образования учреждения, разработанной в соответствии с Федеральной образовательной программой, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 года № 1028 и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155

Программно-методическое обеспечение

Приоритетное направление	речевое развитие
Образовательная программа дошкольного образования – определяет содержательные линии образовательной деятельности, реализуемые учреждением по основным направлениям развития детей дошкольного возраста (социально-коммуникативное, речевое, познавательное, физическое, художественно - эстетическое развитие)	
<i>обязательная часть</i>	<i>часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>
Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена	«Современные технологии эффективной социализации ребенка в дошкольной образовательной организации: методическое

технологии	
<i>Физическое развитие</i>	здоровьесберегающие, игровые технологии, технологии проектной деятельности, квест-технологии, терренкур технология, цветотерапия
<i>Познавательное развитие</i>	социально-игровые технологии, технология проектной деятельности, ИКТ и ОИТ, технология исследовательской деятельности, терренкур технология, кейс-технологии и т.д.
<i>Речевое развитие</i>	кейс-технологии, игровые технологии, технология проектной деятельности, информационно-коммуникативные технологии, метод интеллект-карт и т.д.
<i>Социально-коммуникативное развитие</i>	игровые технологии, технология проектной деятельности, информационно-коммуникативные технологии, квест-технологии, технология группового сбора
<i>Художественно-эстетическое развитие</i>	игровые технологии, технология проектной деятельности.

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется по образовательной программе дошкольного образования (далее – ОП ДО), разработанной в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Содержание ОП ДО включает совокупность образовательных областей:

- «Физическое развитие»,
- «Познавательное развитие»,
- «Речевое развитие»,
- «Художественно-эстетическое развитие»,
- «Социально-коммуникативное развитие»,

которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Содержание образовательной деятельности в учреждении выстроено в соответствии с Федеральной образовательной программой. Обязательная часть Программы составляет 87%, часть формируемая участниками образовательных отношений – 13%. В части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений (подп. 7 п. 1.6 ФГОС ДО, в направлении социально-личностного развития учреждение ориентируется на современные технологии эффективной социализации ребенка в дошкольной образовательной организации, автор Гришаева Н.П.

1. Современные технологии эффективной социализации ребёнка в дошкольной образовательной организации. Методическое пособие. Н.П.Гришаева. Москва.Издательский центр «Вентана – Граф», 2015.
2. Технологии эффективной социализации в детском саду и в начальной школе. Планирование, результаты, диагностика (учебно – методическое пособие)/ под ред. Н.П.Гришаевой. – М.: Линка – Пресс, 2019. – 264 стр.
3. Технологии эффективной социализации в дошкольной образовательной организации. Развивающая диагностика. Сценарии проблемно – педагогических ситуаций: (учебно – методическое пособие) под ред.

Н.П.Гришаевой. М.: Линка –Пресс, 2020. – 236 с.

4. Методические рекомендации по совершенствованию взаимодействия образовательной организации с семьей в процессе социализации дошкольников. С.В.Проскурина. – М.: Линка – Пресс , 2019. - 48стр.

ОП ДО реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно–исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

С целью вовлечения максимального количество родителей воспитанников, в образовательный процесс и обеспечения им оперативной консультационной помощи педагоги учреждения используют открытые источники информации:

официальный сайт учреждения <https://ds29-georgievsk-r07.gosweb.gosuslugi.ru/>;

сайт bus.gov.ru;

аккаунт <https://vk.com/umka29geo> в социальной сети «ВКонтакте»;

аккаунт <https://ok.ru/group/70000000803848> в социальной сети «Одноклассники»

1.3. Характеристика деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год

Учреждение функционирует с 1962 года и является звеном муниципальной системы образования Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, обеспечивающей помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста. Проектная мощность учреждения – 147 мест, списочный состав – 131 ребенок. В учреждении функционирует 6 групп общеразвивающей направленности и 1 адаптационная группа кратковременного пребывания для детей от 1 года до 2 лет «Вместе с мамой»

№ п/п	Группы	Возраст детей	Количество во групп	Численность детей
1	первая младшая группа	с 1,5 до 3 лет	1	23
2	вторая младшая группа	с 3 до 4 лет	1	24
3	средняя группа А	с 3 до 4 лет	1	23
4	средняя группа Б	с 4 до 5 лет	1	15
5	старшая группа	с 5 до 6 лет	1	27
6	подготовительная группа	с 6 до 7 лет	1	12
7	адаптационная ГКП «Вместе с мамой»	от 1 года до 2 лет	1	7

Образовательный процесс в учреждении осуществляют 12 педагогических работников. Среди них: старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

Из них со стажем педагогической работы:

от 1 до года до 3 лет – 5 педагогов;

от 3 до 5 лет – 0 педагогов;

свыше 5 лет – 7 педагогов.

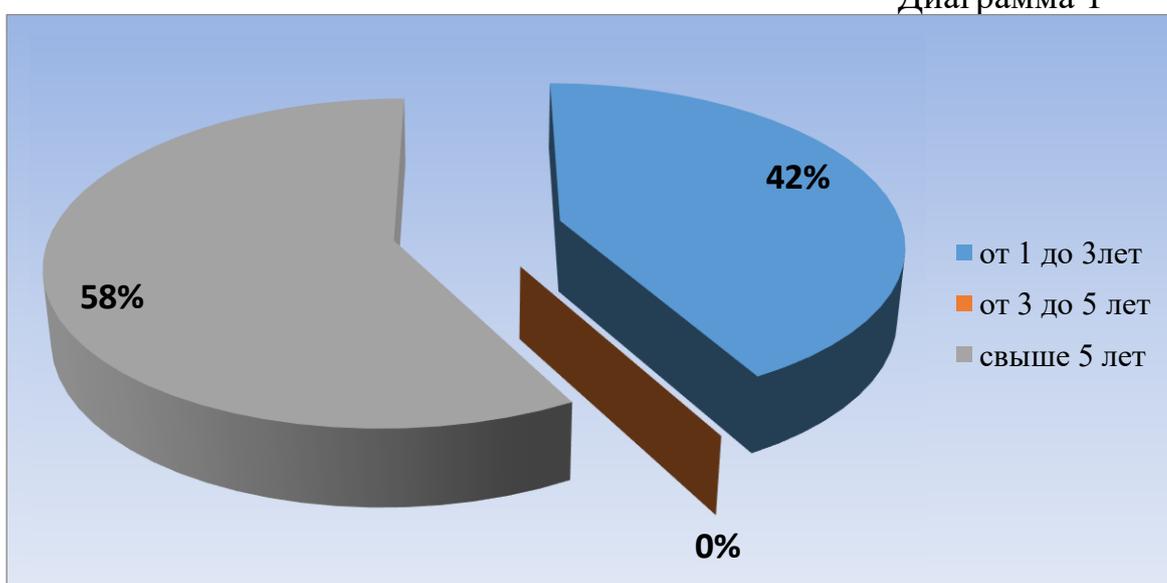
В том числе имеют высшее профессиональное образование – 7 человек; среднее профессиональное педагогическое образование – 5 человека.

Прошедшие в текущем году повышение квалификации – 0 человек.

В 2024 учебном году аттестованы на соответствие занимаемой должности 2 педагога. Распределение педагогов по уровню образования, уровню квалификации и стажу педагогической работы отражено на диаграммах 1, 2 и 3.

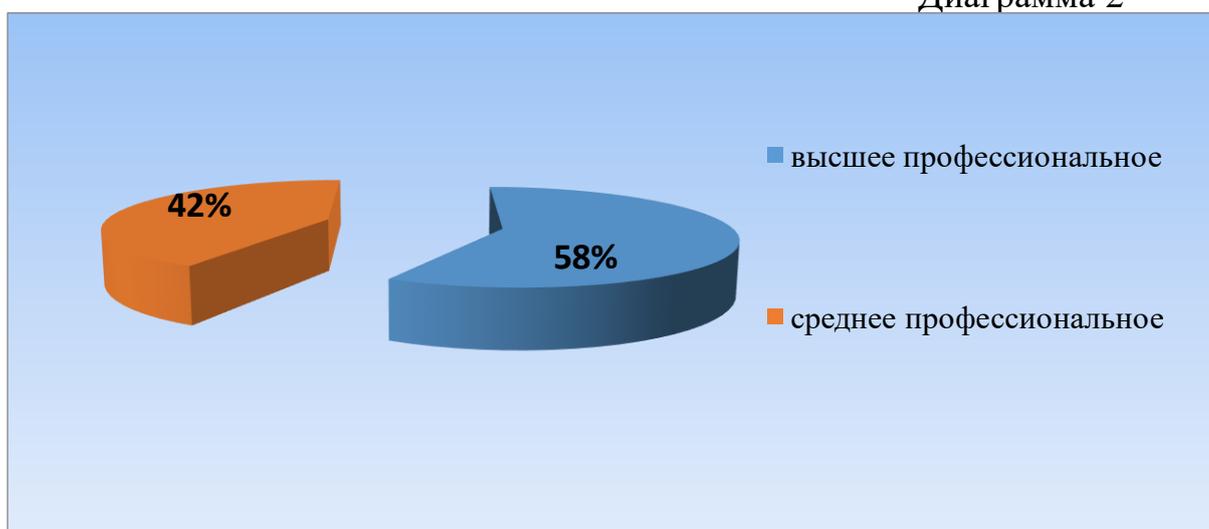
Распределение педагогов по стажу педагогической работы

Диаграмма 1



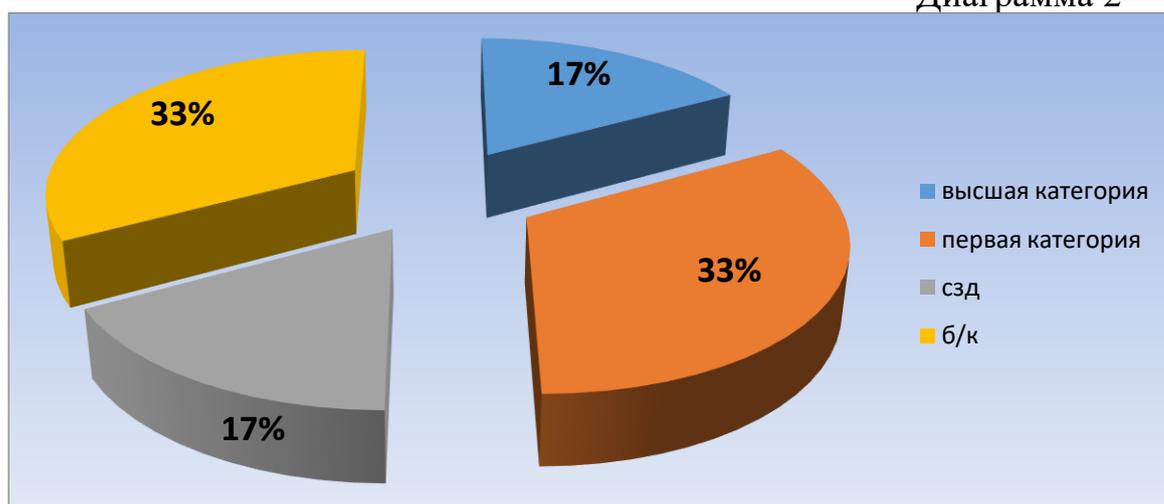
Распределение педагогов по уровню образования

Диаграмма 2



Распределение педагогов по квалификационной категории

Диаграмма 2



Учреждение укомплектовано кадрами на 92%, вакантна 1 ставка воспитателя. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о работоспособности коллектива, наличии молодых кадров, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

Вместе с тем, у части педагогов имеются определенные затруднения в реализации ОП ДО, о чем свидетельствует карта педагогического мастерства (май 2024 г.) Результаты ее анализа представлены в таблице 1 и на диаграмме 4.

Карта педагогического мастерства

Таблица 1

ФОИ педагога	Заявленные проблемы								Проблемные направления педагогической работы
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Аветисова Соня Семеновна									1. Проблема формирования познавательной активности дошкольников 2. Организация подвижных игр детей в различных режимных моментах 3. Применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе 4. Система работы по развитию речи детей. 5. Проблемы формирования грамматического строя речи 6. Система работы по развитию связной речи детей 7. Лексическая
Авилова Анна Викторовна									
Багирова Сабина Эльшад кызы									
Дундукова Антонина Андреевна									
Гороян Марго Артуровна									
Галкина Зинаида Станиславовна									
Даниелян Аида Завеновна									
Рогожина Дарья Сергеевна									
Плахтиенко									

Олеся Викторовна									работа на занятиях по развитию речи и вне их. 8. Духовно-патриотическое воспитание
Лысенко Кристина Александровна									
Лысикова Елена Викторовна									
Христюкова Виктория Николаевна									

Условные обозначения для заполнения карты:



хорошо ориентируюсь в указанном направлении педагогической работы и могу поделиться опытом



указанное направление педагогической работы знаю, но опытом делиться не готова



испытываю затруднения

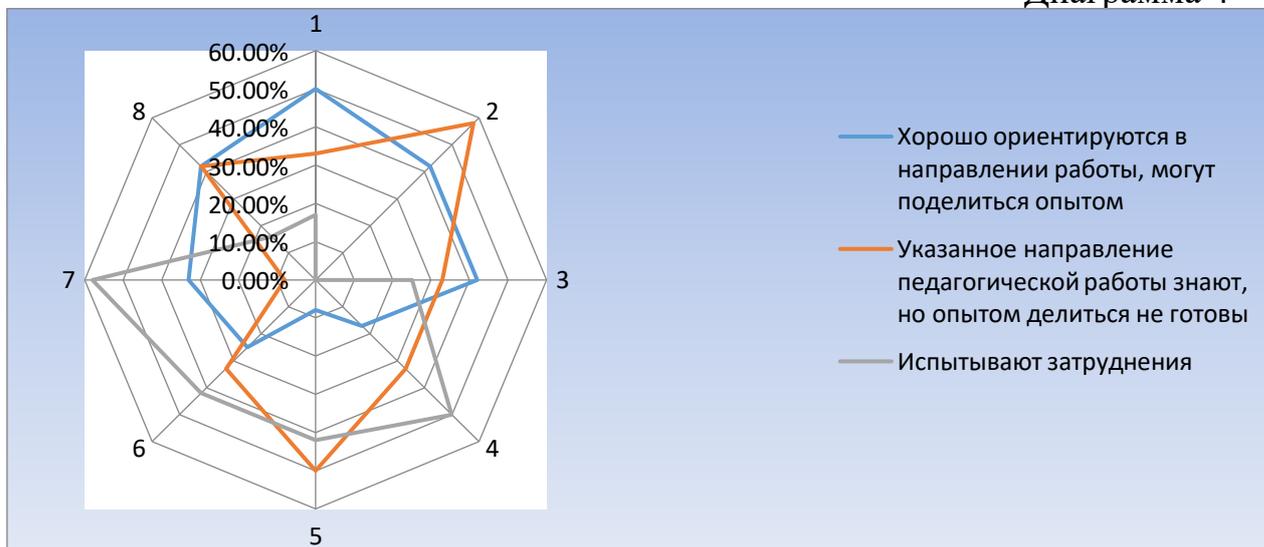
Анализ карты педагогического мастерства

Таблица 2

Уровень освоения педагогами проблемных направлений педагогической работы	Проблемные направления педагогической работы							
	1	2	3	4	5	6	7	8
	количество/доля педагогов, показавших определенный уровень освоения проблемных направлений педагогической работы							
хорошо ориентируюсь в указанном направлении педагогической работы и могу поделиться опытом	6/50 %	5/42 %	5/42 %	2/17 %	1/8 %	3/25 %	4/33 %	5/42 %
указанное направление педагогической работы знаю, но опытом делиться не готова	4/33 %	7/58 %	4/33 %	4/33 %	6/50 %	4/33 %	1/8 %	5/42 %
испытываю затруднения	2/17 %	0/0	3/25 %	6/50 %	5/42 %	5/42 %	7/58 %	2/17 %

Анализ карты профессионального мастерства педагогов

Диаграмма 4



Таким образом, анализ карты педагогического мастерства показывает, что большая часть педагогов испытывает затруднения в системной работе по развитию речи детей. При разработке Годового плана воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год были выделены следующие недостатки в работе педагогов: не умение проектировать, конструировать процессы развития речи дошкольников, отсутствует творческий поиск эффективных форм и методов в работе с детьми по развитию связной речи, низкий уровень владения педагогом правильной литературной речью и др.

Педагоги, в большинстве своем умеют использовать в полной мере все виды специфической детской деятельности для реализации содержания образовательной программы. Вновь прибывшие педагоги затрудняются в применении форм организации воспитательно - образовательного процесса, в частности, форм совместной деятельности педагога и детей: не только занятий и игры, но также реализации проектов, музейной педагогики, организации экскурсий, решения ситуативных задач, чтения художественной и познавательной литературы, экспериментирования, организации викторин и конкурсов, бесед с детьми.

Анализируя карту педагогического мастерства, выделены следующие годовые задачи на новый учебный год:

1.4. Цель и задачи на 2024 -2025 учебный год

Цель:

создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и учетом социального заказа родителей.

Задачи:

1. Продолжить формировать единое образовательное пространство, направленное на разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.
2. Разработать и внедрить модель организационно-педагогического сопровождения ранней профориентации детей дошкольного возраста с целью развития ключевых компетенций в детей дошкольного возраста, направленных на формирование представлений о различных профессиях и формирование представлений о значимости профессиональной деятельности взрослых для общества
3. Обогащать предметно-пространственную развивающую среду учреждения посредством создания музея детской игрушки и разработки методического обеспечения по познавательно-речевому развитию детей посредством музейной педагогики
4. Обеспечить повышение педагогических компетенций родителей в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей; единство подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи; через внедрение «Программы просвещения родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возрастов, посещающих ДОО – единство семейного и общественного воспитания.»

Ожидаемый результат: создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия дошкольного образования, в котором каждый участник педагогического процесса может реализовать свои возможности: сохранять свое здоровье, развивать индивидуальные способности, склонности, интеллект, самостоятельность, профессиональные умения, а так же умение осуществлять управление и контроль собственной педагогической деятельности.

2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

2.1. Организационно-управленческая деятельность

2.1.1. Заседание коллегиальных органов управления

Цель: определение стратегических направлений развития учреждения с целью повышения качества образовательных услуг. Содействие привлечению внебюджетных средств.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Срок	Ответственные исполнители
Общее собрание работников учреждения			
1	Заседание №1 <i>Повестка дня:</i> 1. Выбор председателя и секретаря общего собрания работников на 2025 год 2. Рассмотрение вопросов комплексной безопасности участников образовательного процесса в учреждении и в быту. 3. Выполнение Соглашения по охране труда за 2024 года. 4. Анализ заболеваемости детей и работников за 2024 год 5. Рассмотрение и принятие локальных нормативно-правовых актов учреждения.	09 января 2025	заведующий, председатель общего собрания работников
2	Заседание №2 <i>Повестка дня:</i> 1. Меры по противодействию коррупции в учреждении 2. Обсуждение проекта Публичного доклада за 2023-2024 учебный год. 3. Проведение летней оздоровительной кампании – 2025, график работы работников в летний период 4. Согласование плана по подготовке учреждения к осенне-зимнему периоду 2024-2025 года 5. Рассмотрение и принятие локальных нормативно-правовых актов учреждения	02 июня 2025	заведующий, председатель общего собрания работников
Совет учреждения			
1	Заседание №1 <i>Повестка дня:</i> 1. Выборы совета учреждения на 2025 год. 2. Утверждение плана работы на 2025 год. 3. Отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств за отчетный период. 4. О выполнении требований пожарной и	03 феврал я 2025	заведующий, председатель Совета учреждения

	<p>антитеррористической безопасности и проведение плановых тренировочных эвакуаций.</p> <p>5. Об оказании помощи в благоустройстве территории и ремонте учреждения в летний период</p> <p>6. Согласование отчета по самообследованию за 2024 год</p> <p>7. Рассмотрение и принятие локальных нормативно-правовых актов учреждения</p>		
2	<p>Заседание №2 <i>Повестка дня:</i></p> <p>1. Организация работы по дополнительному образованию в новом учебном году</p> <p>2. Повышение педагогической компетенции по вопросу информационной безопасности. Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.</p> <p>3. О выборе кандидатур на награждение отраслевыми наградами.</p> <p>4. О создании в детском саду необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников</p> <p>5. О работе учреждения в осеннее-зимний период 2024-2025 г.</p> <p>6. Рассмотрение и принятие локальных нормативно-правовых актов учреждения</p>	07 июля 2025	заведующий, председатель Совета учреждения

Педагогический совет

1	<p>Заседание №1</p> <p>Тема: «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году» (установочный)</p> <p>Цель: координация деятельности педагогического коллектива в новом 2024-2025 учебном году.</p> <p><u>Информационная часть:</u> выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p><u>Аналитическая часть:</u></p> <p>1. Анализ работы за летний оздоровительный период и готовности групп к новому учебному году.</p> <p>2. Работа в «РИС ДДО», «Навигатор»</p> <p>3. Безопасность воспитанников в учреждении и быту.</p> <p><u>Практическая часть:</u> Обсуждение и утверждение:</p> <p>1. Годового плана работы на 2024-2025 уч. год</p> <p>2. Расписания занятий на 2024-2025 уч. год</p> <p>3. Расписание дополнительных образовательных услуг на 2024-2025 уч. год</p> <p>4. Учебного плана на 2024-2025 уч. год</p> <p>5. Календарного учебного графика на 2024-2025 уч. год.</p> <p>6. Плана оздоровительно-профилактической работы (Модель двигательного режима, Физкультурно-оздоровительная работа) на 2024- 2025 уч. год</p> <p>7. Дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.</p> <p>8. Положение о смотре-конкурсе семейного творчества «Осенняя фантазия» (октябрь 2024)</p> <p>9. Проведение анкетирования среди родителей</p>	28 августа 2024	заведующий, старший воспитатель
---	--	-----------------	---------------------------------

	«Оценка деятельности учреждения» (октябрь 2024) 10. Тематическая проверка «Готовность (безопасность) РППС к новому учебному году» (сентябрь-октябрь 2024). <u>Разное:</u> Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.		
Подготовительная работа (сентябрь-октябрь 2024)			
	Консультация для педагогов		
	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде дошкольников разных возрастных групп с учетом ФОП и ФГОС ДО»	сентябрь 2024	Старший воспитатель
	Тематический контроль		
	«Готовность (безопасность) ППРС к новому учебному году»	сентябрь-октябрь 2024	заведующий, старший воспитатель
	Конкурсы для педагогов и воспитанников		
	Смотр-конкурс семейного творчества «Осенняя фантазия»	октябрь 2024	Багирова С.Э. Гороян М.А. Авилова А.В.
	Взаимодействие с родителями (законными представителями)		
	Проведение анкетирования среди родителей «Оценка деятельности учреждения»	октябрь 2024	Христюкова В.Н.
	Педчас		
	Презентация картотеки малых фольклорных форм для адаптации детей раннего возраста	октябрь 2024	Галкина З.С.
	Видеопрезентация для педагогов «Формирование словарного запаса у дошкольников посредством занятий театрализованной деятельностью»	ноябрь 2024	Лысенко К.А.
2	Заседание №2 Тема: «Современные подходы к организации работы по духовно-нравственному воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО» Цель: активизация усилий педагогического коллектива в нравственно-патриотическом воспитании детей в контексте управления образовательным процессом в ДОУ. <u>Информационная часть:</u> Выполнение решений предыдущего педсовета. Вступительное слово заведующего об актуальности темы педсовета. <u>Аналитическая часть:</u> 1. Итоги тематической проверки: «Готовность (безопасность) РППС к новому учебному году» (сентябрь-октябрь 2024). (Поломахтерова М.В.) 2. Итоги смотра-конкурса семейного творчества «Осенняя фантазия» (Плахтиенко О.В.) 3. Итоги анкетирования среди родителей «Оценка деятельности учреждения» (октябрь	25 ноября 2024	заведующий, старший воспитатель

<p>2024) (Поломахтерова М.В.) <u>Теоретическая часть:</u> Презентация «Духовно-нравственное воспитание в ДОУ» - (Плахтиенко О.В.) Доклад «Формы и методы работы нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста» (Христюкова В.Н.) <u>Практическая часть:</u> Игровой практикум: «Театрализованная деятельность как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников» (Даниелян А.З.) <u>Разное</u> Обсуждение и утверждение: 1. Тематическая проверка «Система работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников» - все возраста (февраль 2025) 2. Положения о смотре-конкурсе « Лучший центр нравственно-патриотического воспитания в группе » – все возраста (февраль 2025 г) 3. Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.</p>		
---	--	--

Подготовительная работа (декабрь 2024- февраль 2025)		
Консультация		
Развитие физических качеств у старших дошкольников через освоение Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «ГТО»	январь 2024	Дундукова А.А., инструктор по физической культуре
Тематический контроль		
«Система работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников»- все возраста	февраль 2025	заведующий, старший воспитатель
Конкурсы для педагогов и воспитанников		
Смотр-конкурс « Лучший центр нравственно-патриотического воспитания в группе » – все возраста	февраль 2025	заведующий, старший воспитатель
Взаимодействие с родителями (законными представителями)		
«Инновационные формы работы с родителями воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО» (родительское собрание)	декабрь 2024	Христюкова В.Н.
Педчас		
Из опыта работы: «Сказка как средство нравственного воспитания детей дошкольного возраста»	декабрь 2024	Лысикова Е.В.
Открытый просмотр		
Практическая лаборатория «Опытно-экспериментальная деятельность как средство развития познавательной активности дошкольников»	январь 2025	Аветисова С.С.
Проектная деятельность		
«Ознакомление дошкольников с народным творчеством » (реализация 1 год)	январь 2025	Авилова А.В.
Семинар-практикум		
Литературная викторина: «Воспитание положительного отношения к труду и профессиям у детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок»	январь 2025	Гороян М.А.

3

Заседание №3

Тема: «Организация работы в ДООУ по ранней профориентации детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».

Цель: повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей.

Информационная часть: Выполнение решений предыдущего педсовета.

Вступительное слово о значении ранней профориентации детей дошкольного возраста.

Аналитическая часть:

1. Итоги тематической проверки «Система работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников» - все возраста (февраль 2025)

2. Итоги смотра-конкурса « Лучший центр нравственно-патриотического воспитания в группе » – все возраста (февраль 2025 г)

Теоретическая часть:

Сообщение «Формы работы с дошкольниками по ранней профориентации» (Аветисова С.С)

Презентация «Проектный метод в формировании первых профессиональных представлений детей». (Авилова А.В.)

Практическая часть:

Имитационное занятие «Знакомство с профессией - врач». (Лысенко К.А.)

Практикум «Создание мнемотаблиц для ознакомления дошкольников с профессиями» (Багирова С.Э.кызы)

Разное:

Обсуждение и утверждение:

1. Тематический контроль «Эффективность воспитательно-образовательной работы в учреждении по развитию речи и речевого общения детей» (март 2025)

2. Проведение Смотра дидактического материала по ранней профориентации дошкольников – все возраста (апрель 2025)

3. Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнение.

10
февраля
2025Заведующий,
старший
воспитатель**Подготовительная работа (февраль-апрель 2025)**

Консультация для родителей		
«Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования»	март 2025	Гороян М.А.
Тематический контроль		
«Эффективность воспитательно-образовательной работы в учреждении по развитию речи и речевого общения детей»	март- 2025	заведующий, старший воспитатель
Конкурсы для педагогов и воспитанников		
Смотр дидактического материала по ранней профориентации дошкольников – все возраста	апрель 2025	заведующий, старший воспитатель
Взаимодействие с родителями (законными	март	

	представителями)	2025	
	«Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста» (мастер-класс)	февраль 2025	Аветисова С.С.
	Педчас		
	«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы»	март 2025	Лысикова Е.В.
	Открытый просмотр		
	Театральные этюды «Мои эмоции» (Формирование словарного запаса у дошкольников посредством занятий театрализованной деятельностью)	апрель 2025	Лысенко К.А.
4	<p>Заседание №4</p> <p>Тема: «Итоги, достижения, перспективы. Результативность деятельности ДОУ за 2024 – 2025 учебный год» (итоговый)</p> <p>Цель: подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результаты работы сотрудников за истекший год.</p> <p>Информационная часть: Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>Аналитическая часть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за год. 2. Итоги диагностики «Готовность к школе». 3. Обобщение и распространение передового опыта по темам самообразования 4. Видео показ (фотоколлаж) «Анализ работы по дополнительным образовательным услугам» 5. Презентация «Музейная педагогика как инновационная технология в развитии познавательной активности детей дошкольного возраста» (Багирова С.Э. кызы) <p>Практическая часть:</p> <p>Обсуждение и принятие: Плана летней оздоровительной работы на 2025 год Положение о группе кратковременного пребывания.</p> <p>Разное</p> <p>Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения.</p>	26 мая 2025	заведующий, старший воспитатель

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Самообразование. Повышение квалификации

Цель: учет требований Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) к кадровым условиям реализации федеральной образовательной программы при формировании кадрового состава учреждения

№ п/п	ФИО педагога, должность	Тема по самообразованию	Отчет	Год работы
1	Авилова А.В. воспитатель	Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры	Семинар-практикум для педагогов	1
2	Аветисова С.С., воспитатель	«Опытно-экспериментальная деятельность как средство развития познавательной активности дошкольников»	Каталог опытов и экспериментов	1

3	Гороян М.А., воспитатель	«Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования»	Презентация плана работы с детьми средней группы	1
4	Багирова С.Э. кызы, воспитатель	«Музейная педагогика как инновационная технология в развитии познавательной активности детей дошкольного возраста»	Организация музейного пространства в ДОУ	1
5	Галкина З.С., воспитатель	Использование малых фольклорных форм для адаптации детей раннего возраста	создание игровой картотеки	2
6	Даниелян А.З., музыкальный руководитель	«Театрализованная деятельность как средство развития творческих способностей детей»	Практикум для педагогов	1
7	Дундукова А.А., инструктор по физической культуре	Развитие физических качеств у старших дошкольников через освоение Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «ГТО»	Буклет – памятка для педагогов ДОУ	1
8	Плахтиенко О.В., старший воспитатель	Организация единого информационного пространства в дошкольной организации как условия реализации ФГОС ДО	презентация	1
9	Лысикова Е.В., воспитатель	«Сказка как средство нравственного воспитания детей дошкольного возраста»	Клуб «Сказочников»	1
10	Лысенко К.А., воспитатель	Формирование словарного запаса у дошкольников посредством занятий театрализованной деятельностью	открытый просмотр (видеопрезентация)	1
11	Христюкова В.Н., воспитатель	«Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников»	Творческий отчет	1

2.2.2. Курсовая подготовка педагогических работников

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, повышении профессиональной компетентности в вопросах образования и воспитания дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

№ п/п	ФИО, должность	Наименование курсов	Срок
1	Авилова А.В., воспитатель	«Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2024/205 гг.» (144 ч)	2024
2	Аветисова С.С., воспитатель	«Дошкольное образование ключевые компетенции 2024: новая федеральная образовательная программа дошкольного образования, работа с родителями, детская безопасность, инклюзия, новые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения» (144 ч)	2024
3	Багирова С.Э. кызы,	«Дошкольное образование ключевые компетенции 2024: новая федеральная	2024

	воспитатель	образовательная программа дошкольного образования, работа с родителями, детская безопасность, инклюзия, новые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения» (144 ч)	
4	Гороян М.А., воспитатель	«Особенности организации педагогического процесса по обеспечению безопасности детей в сфере дорожного движения в условиях реализации ФГОС ДО» (144 ч)	2024
5	Беликова Н.О., музыкальный руководитель	«Музыкальное развитие детей в соответствии с ГОС ДО» (144 ч)	2024
6	Галкина З.С., воспитатель	«Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2024/2025 гг.» (144 ч)	2024
7	Глубоченко А.П., воспитатель	«Особенности организации педагогического процесса по обеспечению безопасности детей в сфере дорожного движения в условиях реализации ФГОС ДО» (144 ч)	2024
8	Даниелян А.З., музыкальный руководитель	«Особенности организации педагогического процесса по обеспечению безопасности детей в сфере дорожного движения в условиях реализации ФГОС ДО» (144 ч)	2024
9	Дундукова А.А., инструк по физре	«Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2024/2025 гг.» (144 ч)	2024
9	Плаhtiенко О.В., старший воспитатель	«Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2024/2025 гг.» (144 ч)	2024
10	Христюкова В.Н., воспитатель	«Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2024/2025 гг.» (144 ч)	2024
11	Лысикова Е.В., воспитатель	«Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2024/2025 гг.» (144 ч)	2024
12	Лысенко К.А., Е.В., воспитатель	«Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2024/2025 гг.» (144 ч)	2024

2.2.3. Аттестация педагогов

Цель:

подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

Перспективный план аттестации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должно	Наличие квалиф. категори	Срок присвоения	Повышение категории	
					Заявленная категория	Срок
1	Авилова Анна Викторовна	воспитатель	первая	27.03.2024	высшая	январь 2029
2	Аветисова Соня Семеновна	воспитатель	первая	18.06.2020	высшая	январь 2025
3	Багирова Сабина Эльшадкызы	воспитатель	высшая	24.01.2023	высшая	декабрь 2027
4	Беликова Наталья Олеговна	музыкальный руковод	высшая	15.07.2023	высшая	июнь 2025
5	Гороян Марго Артуровна	воспитатель	нет	принята на работу 05.03.2024	первая	март 2026
6	Глубоченко Анастасия Павловна	воспитатель	нет	принята на работу 05.09.2023	первая	октябрь 2024
7	Галкина Зинаида Станиславовна	воспитатель	нет	22.10.2023	первая	сентябрь 2025
8	Даниелян Аида Завеновна	музыкальный руковод	нет	принята на работу 01.02.2024	первая	январь 2026
9	Жбанова Виктория Сергеевна	воспитатель.	нет	принята на работу 04.04.2022	нет	Февраль 2024
10	Дундукова Антонина Андреевна	инструктор по физ.	нет	принята на работу 12.05.2024	СЗД	Май 2026
11	Лысенко Кристина Александровна	воспитатель	СЗД	принята на работу 19.07.2022	первая	Февраль 2025
12	Лысикова Елена Викторовна	воспитатель	СЗД	принята на работу 29.08.2022	первая	Февраль 2025
13	Христюкова Виктория Николаевна	воспитатель	первая	17.12.2020	первая	Декабрь 2025

2.3. Организационно-методическая работа

Цель: прогнозирование, организация и проведение информационно-методического сопровождения работников в системе непрерывного образования. Выявление перспектив использования потенциальных

возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в учреждении.

2.3.1. Педагогические часы

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные исполнители
Педагогический час №1			
1	Самообразование как форма повышения педагогического мастерства	октябрь 2024	старший воспитатель
2	План работы по самообразованию на 2024-2025 учебный год		все воспитатели
3	Домашнее задание: заполнить анкеты для педагогов по самообразованию		
Педагогический час №2			
1	ППРС по ФГОС ДО, проблемы, пути решения	октябрь 2024	старший воспитатель
2	«Правильная организация ППРС – залог успешной адаптации малыша»		Галкина З.С.
3	Домашнее задание: изучить требования ФГОС к организации ППРС		все воспитатели
Педагогический час №3			
1	Методические рекомендации по созданию безопасной ППРС в ДОУ	ноябрь 2024	заведующий
2	Использование кинетического песка в организации ППРС игровая ситуация		Багирова С.Э.кызы
3	Домашнее задание: Провести анализ имеющегося материального обеспечения учебно-воспитательного пространства для зонирования ППРС в соответствии с ФГОС ДО, утверждение перечня оборудования и материалов для ППРС, выявление дефицитов		все воспитатели
Педагогический час №4			
1	Методические рекомендации по содержанию книжного уголка в группе по возрастам	декабрь 2024	старший воспитатель
2	Из опыта работы: «Эффективные методы работы в учреждении по приобщению дошкольников к чтению художественной литературы»		Казак М.В.
3	Домашнее задание: анкета для родителей по приобщению детей к художественной литературе в семье		все воспитатели
Педагогический час №5			
1	«О необходимости использования речевых игр и упражнений для занятия с детьми в ДОУ и дома»	январь 2025	старший воспитатель
2	Картотека речевых игр и упражнений по возрастам (из опыта работы воспитателей групп) в разных видах деятельности и дома		Аветисова С.С., Багирова С.Э-кызы, Лысенко К.А., Христюкова В.Н.,
3	Домашнее задание: активное внедрение в воспитательно-образовательный процесс речевых игр и упражнений		все воспитатели
Педагогический час №6			
1	«Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста» (мастер-класс)	февраль 2025	Аветисова С.С.

2	Составляем картотеку дидактических игр по речевому развитию детей		Багирова С.Э.-кызы
3	Домашнее задание: пополнение дидактических игр в группе		все воспитатели
Педагогический час №7			
1	«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы»	март 2025	Лысикова Е.В.
2	Деловая игра для педагогов. «Речь беднеет – вот вопрос – нам поможет в этом ФГОС»		старший воспитатель
3	Домашнее задание: Разработать конспект игры-драматизации сказки, стихотворения, басни в соответствии с возрастом детей		все воспитатели
Педагогический час №8			
1	«Развитие речевых коммуникаций педагога как фактор успешного развития речи воспитанника»	апрель 2025	Христюкова В.Н.
2	Педагогические посиделки «Культура речи педагога»		старший воспитатель
3	Домашнее задание: Составить перечень слов «паразитов», употребляемых педагогом в разговорной речи, с ссылкой на правильный вариант разговорной речи		все воспитатели

2.3.2. Консультации для педагогов

№ п/п	Содержание	Форма	Сроки	Ответственные исполнители
1	«Требования к развивающей предметно-пространственной среде дошкольников 3-4 лет с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Адресная для младших группы	сентябрь 2024	Аветисова С.С..
2	Музыка как средство развития речи дошкольников	информационная	октябрь 2024	Даниелян А.З.
3	Приемы которые помогут регулировать уровень шума в группе	консультация	ноябрь 2024	педагог-психолог
4	Применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе	Консультация-диалог	февраль 2025	старший воспитатель
6	Консультации аттестующимся: портфолио педагога. нормативно-правовые документы по аттестации на квалификационную категорию КПК педагогов.	адресная	В течение года	старший воспитатель

2.3.3. Семинары

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные исполнители
1	Литературная викторина: «Воспитание нравственных качеств младшего дошкольного возраста посредством русских народных сказок»	ноябрь 2024	Гороян М.А.
2	Игровая студия «Использование кинетического песка в организации РППС»	декабрь 2024	Багирова С.Э.кызы
3	Экологический брейн-ринг «Формирование познавательного интереса к миру природы у детей 4-5 лет»	май 2025	Спасова М.В.

2.3.4. Открытые просмотры

№	Содержание	Срок	Ответственные
---	------------	------	---------------

п/п			исполнители
1	ОО «Физическое развитие «Путешествие по стране ГТО» подготовительная группа	апрель 2025	Дундукова А.А.
2	ОО «Познавательное развитие» Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника	май 2025	Гороян М.А.
3	ОО «Художественно-эстетическое развитие» Клуб «Очумелые ручки» Развитие у детей 6-7 лет способностей к творческому поиску с помощью ручного труда	февраль 2025	Лысикова Е.В

2.3.5. Смотры, конкурсы

№ п/п	Содержание	Уровень	Сроки	Ответственные исполнители
1	Смотр-конкурс детского рисунка ко Дню дошкольного работника «Мой любимый воспитатель»	ДОУ	сентябрь 2024	Лысикова Е.В. Лысенко К.А.
2	Смотр-конкурс «Лучший центр нравственно-патриотического воспитания» – все возраста	ДОУ	январь 2025	старший воспитатель
3	Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года- 2025»	окружной	январь 2025	старший воспитатель, воспитатели групп
4	Конкурс «На земле казачьей соберемся кругом»	окружной	январь 2025	старший воспитатель
5	Интеллектуальная олимпиада для дошкольников «По дороге знаний»	краевой	февраль 2025	воспитатели подготовительных групп
6	Смотр пилатического материала по панней профориентации» - все возраста	ДОУ	март 2025	старший воспитатель
7	Конкурс по ПДДТТ «Зелёный огонёк»	краевой	апрель - август	старший воспитатель, воспитатели групп
8	Конкурс «Детский сад года- 2025»	краевой	май-июнь	старший воспитатель, воспитатели групп
9	Конкурсы профессионального мастерства	международный, всероссийский, краевой, окружной	в течение года	старший воспитатель, воспитатели групп

2.3.6. Проектная деятельность

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные исполнители
1	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника	1 год	Христюкова В.Н.
2	«Семья – мой главный жизненный проект», однодневный проект ко Дню семьи, любви и верности	1 день	старший воспитатель

2.3.7. Педагогическое наставничество

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки	Ответственный
1	1. Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года. 2. Оказание помощи в организации работы с документацией; изучение внесенных изменений в ОП ДО учреждения; знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность учреждения; изучение целей и задач годового плана; структура перспективного планирования на год по образовательным областям; структура комплексно-тематического планирования	Анкетирование, консультации и ответы на интересующие вопросы.	август 2024	старший воспитатель
2	1. Изучение методики проведения ОД по образовательным областям, совместная разработка конспектов, эффективное использование дидактического материала в работе. 2. Мониторинг детского развития.	Посещение молодым специалистом ОД у наставника (1-2 раза в неделю). Посещение наставником ОД молодого специалиста (1-2 раза в неделю). Изучение документов по проведению педагогической диагностики	сентябрь 2024	старший воспитатель
3	1. Планирование работы с родителями: оформление наглядной информации для родителей. 2. Формы проведения родительского собрания.	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания.	в течение года	старший воспитатель
4	1. Рассмотрение актуальных вопросов при составлении плана по самообразованию педагога.	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	октябрь 2024	старший воспитатель
5	1. Использование современных здоровьесберегающих технологий	Просмотр молодым педагогом режимных моментов, проводимых наставником. Консультации, ответы на вопросы молодого педагога	в течение года	старший воспитатель, наставники
6	Составление конспектов и проведение ОД	Посещение наставником ОД и	в течение	старший

	по всем образовательным областям молодым педагогом	режимных моментов молодого педагога.	года 1 раз в месяц	воспитатель, наставники
7	Использование в работе проектов. Использование в работе ИКТ	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Анализ перспективного плана проектной деятельности. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.	ноябрь 2024	старший воспитатель; наставники
8	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности).	декабрь 2024	старший воспитатель; наставники
9	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности	Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме.	январь 2025	педагог – психолог; старший воспитатель
10	Создание развивающей среды	Анализ развивающей среды с требованием ФГОС. Консультация и ответы на интересующие вопросы.	в течение года	старший воспитатель
11	Методика проведения детских праздников, спортивных мероприятий	Помощь в подготовке и организации праздников.	февраль 2025	старший воспитатель; наставники
12	Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения - - в работе с родителями; - в работе с детьми; - в работе с коллегами	Консультации, беседы, ответы на вопросы.	сентябрь 2024 март 2025	заведующий старший воспитатель
13	Подготовка к летне-оздоровительному периоду	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	апрель 2025	заведующий старший воспитатель
14	Наградить наставников по итогам работы Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете		май 2025	заведующий старший воспитатель

2.3.8. Применение электронных средств обучения (ЭСО) в образовательном процессе

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1	Организовать обучение педагогических работников (повышение квалификации, семинары, консультации и т.д.).	в течение года	старший воспитатель
2	Информировать участников образовательных отношений о порядке реализации деятельности с использованием ЭСО: - подготовить памятки при использовании в образовательном процессе ЭСО.	сентябрь	старший воспитатель

2.3.9. Работа с открытыми источниками информации

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1	Корректировка структуры официального сайта учреждения в соответствии с современными требованиями, разработка наглядно-текстовой информации в контексте меню сайта	в течение года	старший воспитатель
2	Пополнение чатов в официальных госпабликах о работе учреждения	в течение года	старший воспитатель

2.3.10. Организационно-массовые мероприятия в учреждении

Месяц	Содержание	Участники	Ответственные исполнители
сентябрь 2024	«День знаний», развлечение посвященное началу учебного года	все группы	воспитатели
	«Моя любимая книга», выставка детских рисунков	старший дошкольный возраст	Христюкова В.Н. Гороян М.А.
	21 сентября - Всероссийский день бега «Кросс нации»	все группы	Дундукова А.А.
октябрь 2024	«Золотая Осень», музыкальный праздник	все группы	Даниелян А.З., Беликова Н.О.
	«Законы дорог уважай!», неделя безопасности дорожного движения (по плану недели) в рамках социально-образовательного проекта «Безопасная дорога»	младший и старший дошкольный возраст	старший воспитатель, воспитатели групп
	31 октября – День рождения пешеходного перехода	подготовительная группа	старший воспитатель, воспитатели
	Акция «Пристегни самого дорогого»	старшая группа	старший воспитатель, воспитатели
	«Очень бабушку свою, маму мамину (папину) люблю!», выставка детских рисунков и фотографий бабушек ко Дню пожилого человека	все группы	старший воспитатель
ноябрь 2024	«Главное слово», музыкальный тематический	все группы	воспитатели, Даниелян А.З.,

	вечер, посвященный Дню матери		Беликова Н.О.
	День народного единства, литературная гостиная (стихи, рассказы о Родине)	старший дошкольный возраст	воспитатели
	«ГТО-квест!», спортивный досуг	младший дошкольный возраст	Жбанова В.С.
	«Осень в России», выставка фотографий с осеннего праздника	все группы	старший воспитатель
	18 ноября - День Рождения Деда Мороза	средний и старший дошкольный возраст	Даниелян А.З.
декабрь 2024	Новый год у ворот!», музыкальный праздник	все группы	Даниелян А.З., Беликова Н.О.
	«Папа может!», фотоколлаж детей с папами в быту	все группы	старший воспитатель
	«Не шути с огнем!», конкурс детских рисунков по группам	старший дошкольный возраст	воспитатели
	Акция «Стань заметней на дороге!»	младший дошкольный возраст	Даниелян А.З.
январь 2025	«Новый год у ворот!» фото коллаж с новогодних праздников	все группы	старший воспитатель
	Акция «Каждой пичужке – кормушка»	все группы	воспитатели
	«Недетское кино!» кино-досуг ко Дню освобождения Ленинграда - (27 января) просмотр м/ф о ВОВ	младший и старший дошкольный возраст	воспитатели старший воспитатель
февраль 2025	«День экспериментов!», тематический досуг ко Дню Российской науки (8 февраля)	все группы	воспитатели старший воспитатель
	«Защитники Отечества», военно-спортивное развлечение	все группы	Дундукова А.А.
	«Мой папа солдат!» выставка детских рисунков и фотографий отцов во время службы в Российской Армии	все группы	воспитатели
март 2025	Тематическая презентация «18 марта - День воссоединения Крыма с Россией»	подготовительная группа	старший воспитатель, воспитатели
	«Масленица» проводы зимы, развлечение с блинами на улице	все группы	Даниелян А.З., Беликова Н.О., Дундукова А.А. воспитатели
	«А ну-ка, мамочки!» спортивный праздник с мамами ко Дню Международного женского дня	старший дошкольный возраст	Даниелян А.З.
	«Музыкальный коллаж!», тематический досуг с просмотрами музыкальных м/ф, в рамках Всероссийской недели музыки («Зимняя	младший и старший дошкольный возраст	Даниелян А.З., Беликова Н.О.

	сказка», «Времена года», «Щелкунчик», «Детский альбом», «Спящая красавица» и др.)		
апрель 2025	Развлечение «День смеха»	все группы	Даниелян А.З., Беликова Н.О.
	«Гагаринский урок «Космос - это мы», экскурсия в планетарий	все группы	старший воспитатель
	«Вселенная без границ», выставка поделок ко Дню космонавтики	все группы	воспитатели
	Оформление фото зоны «А ты записался в космонавты?»	все группы	старший воспитатель
	«Путешествие в страну Безопасности», познавательно - игровой досуг с привлечением родителей в рамках Всероссийского урока ОБЖ (просмотр м/ф, игровые ситуации, беседы и др.)	все группы	воспитатели
	Акция «Дети против ДТП»	старший дошкольный возраст	Даниелян А.З.
май 2025	«Мы - наследники Победы!», музыкальный праздник, посвященный 9 Мая	младший и старший дошкольный возраст	Даниелян А.З., Беликова Н.О.,
	Акция «Голубь Победы»	старший дошкольный возраст	воспитатели
	Акция «Георгиевская ленточка»	все группы	старший воспитатель
	Акция «Окна Победы»	все группы	старший воспитатель
	Оформление тематической выставки «Этих дней не смолкнет слава» (поделки, рисунки, художественная литература, фотографии, предметы быта, письма и др.)	все группы	старший воспитатель
	Возложение цветов к могиле неизвестного солдата	старший дошкольный возраст	воспитатели
	Акция «Автокресло – детям»!	младший и старший	Даниелян А.З.
	«День защиты детей!», развлечение с серией подвижных игр на воздухе	все группы	Дундукова А.А.
июнь 2025	Акция «Мы рисуем мир!», рисование мелом на асфальте	старший дошкольный возраст	воспитатели
	«Выпускной бал!», праздник выпуска детей в школу	подготовительная к школе группа	Даниелян А.З., Беликова Н.О.
	«Сказка ложь, да в ней намек...», театральная постановка по сказкам А.С. Пушкина	все группы	воспитатели
	«Очень не простая – рыбка золотая...», акция детских желаний	старший дошкольный возраст	воспитатели

	«Прикоснись к Родине...» акция ладошек триколор	все группы	воспитатели
	«Россия – сколько в этом слове...» детское интервью об отношении окружающих к России	старший дошкольный возраст	воспитатели
июль 2025	«Семья – мой главный жизненный проект», проект одного дня с участием родителей ко Дню семьи, любви и верности	все группы	старший воспитатель
	«Семья – моя вселенная» изготовление семейного талисмана своими руками	старший дошкольный возраст	воспитатели
	Музыкально – спортивный праздник «День Нептуна»	все группы	Дундукова А.А. Даниелян А.З.
август 2025	Акция «Цвета моей Родины»	все группы	воспитатели
	Квест-кругосветка «Моя родина Россия»	все группы	воспитатели
	Тематическая экскурсия в краеведческий музей	старший дошкольный возраст	воспитатели

2.3.11. Мероприятия, проводимые по календарю образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям Российской истории и культуры

Январь	
27	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
Февраль	
8	День российской науки
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
21	Международный день родного языка
23	День защитника Отечества
Март	
1	Всемирный день иммунитета
8	Международный женский день
14-20	Неделя математики
18	День воссоединения Крыма с Россией
21-27	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	
12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»
30	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны)
Май	
9	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов
15	Международный день семьи
24	День славянской письменности и культуры
Июнь	
1	Международный день защиты детей
6	День русского языка - Пушкинский день России
12	День России
22	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны
Июль	
7	День семьи, любви и верности
Август	
22	День государственного флага Российской Федерации

Сентябрь	
1	День знаний
1-30	Месячник безопасности
7	День Бородинского сражения
27	День работника дошкольного образования
Октябрь	
1	Международный день пожилых людей
1	Международный день музыки
16	День рождения Хворостовского Д.А.
20	День отца в России
Ноябрь	
4	День народного единства
10	День сотрудника внутренних дел Российской Федерации
18	День рождения Деда Мороза
20	День рождения детского сада
24	День матери в России
30	День Государственного герба Российской Федерации
Декабрь	
3	День Неизвестного Солдата
3	Международный день инвалидов
5	День добровольца (волонтера) в России
8	Международный день художника
9	День Героев Отечества
12	День Конституции Российской Федерации

2.3.12. Календарь знаменательных и памятных дат на 2024-2025 учебный год
Юбилейные даты:

8 сентября 2024	100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова, народного поэта Дагестана
9 сентября 2024	195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого, писателя, философа
	105 лет со дня рождения Бориса Владимировича Заходера, российского поэта, переводчика
28 сентября 2024	105 лет со дня рождения Василия Александровича Сухомлинского, педагога, писателя
3 октября 2024	200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова, русского писателя
19 октября 2024	165 лет со дня рождения Александра Алексеевича Плещеева, русского писателя и театрального критика
30 октября 2024	110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского, русского советского писателя
5 ноября 2024	220 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева, поэта
22 января 2025	120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара, писателя
27 января 2025	145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова, писателя
2 февраля 2025	120 лет со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева, русского ученого-химика
8 февраля 2025	190 лет со дня рождения Валерия Павловича Чкалова, летчика-испытателя, Героя Советского Союза
11 февраля 2025	130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки, русского детского писателя и природоведа, автора рассказов и сказок о животных
13 февраля 2025	255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова, русского писателя, баснописца
26 февраля 2025	155 лет со дня рождения Надежды Константиновны Крупской, государственного деятеля, педагога
9 марта 2025	90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина,

	летчика-космонавта СССР
1 мая 2025	100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева, русского писателя
6 июня 2025	225 лет со дня рождения Александра Сергеевича Пушкина русского поэта и писателя

2.4. Взаимосвязь в работе с семьей и социумом

Цель: создание системы комплексного взаимодействия «ЛОУ – семья – социум» направленной на повышение уровня социального развития ребёнка предоставление возможности для благоприятной адаптации в дальнейшей жизни

2.4.1. Взаимодействие с родителями

№ п/п	Содержание основной деятельности	Срок	Ответственные исполнители
Совет родителей			
1	Заседание №1 1. Выборы председателя и секретаря Совета родителей 2. Утверждение плана работы Совета родителей на 2024-2025 учебный год 3. Отчет о работе Учреждения за 2023-2024 учебный год 4. Об организации платных дополнительных образовательных услуг 5. Профилактика и предупреждение детского травматизма в учреждении дома и быту 6. Рассмотрение и принятие локальных нормативно-правовых актов учреждения	август 2024	старший воспитатель, председатель Совета родителей
2	Заседание №2 1. Рассмотрение вопросов комплексной безопасности воспитанников в учреждении 2. Организация работы по профилактике коррупции в учреждении 3. Организация питания и медицинского обслуживания воспитанников учреждения 4. Растём вместе: «Игровые проекты в работе с дошкольниками», мастер-класс 5. Рассмотрение и принятие локальных нормативно-правовых актов учреждения	апрель 2025	старший воспитатель, председатель Совета родителей
Общие родительские собрания			
1	Тема: «Семья и ДОУ: взгляд в одном направлении» 1. Особенности организации образовательного процесса в 2024/2025 учебном году 2. Об итогах работы учреждения в 2023/2024 учебном году и задачах на новый учебный год 3. О соблюдении воспитанниками правил внутреннего распорядка, требований безопасности во время образовательного процесса, адаптация 4. Введение обновлённого ФОП с 1 сентября 2023 года. Ознакомление родителей с изменениями в законодательстве 5. Организация платных дополнительных услуг 6. Рассмотрение локальных актов учреждения	сентябрь 2024	старший воспитатель, председатель Совета родителей
2	Тема: «Особенности воспитания и социализации дошкольников»	декабрь 2024	старший воспитатель,

	1. Информирование о реализации программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Привлечение родителей к участию в воспитательных делах 2. Охрана здоровья дошкольников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка 3. Здоровое питание как фактор сохранения и укрепления здоровья детей 4. Безопасность каждый день (профилактика ДТП, пожарной безопасности) 5. Рассмотрение локальных актов учреждения		председатель Совета родителей
3	Тема: «Итоги, достижения, перспективы. Результативность деятельности учреждения за 2024 – 2025 учебный год» 1. Итоги учебного года 2. Родительская поддержка ребенка в период его перехода в общеобразовательное учреждение 3. Выпускной праздник, помощь в организации и проведении 4. Безопасное лето: организация отдыха, оздоровления, родительский контроль	май 2025	старший воспитатель, председатель Совета родителей
4	<i>Групповые родительские собрания</i>	сентябрь декабрь март май	воспитатели групп
Консультации для родителей			
1	Речевые игры по дороге домой	ноябрь 2024	Аветисова С.С.
2	Каждому возрасту своя сказка	февраль 2025	Багирова С.Э.
3	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет	март 2025	Галкина З.С.
Мастер-классы			
1	Практическая лаборатория «Влияние оригами на развитие умственных и художественно-творческих способностей детей 5-6 лет»	ноябрь 2024	Лысенко К.А.
2	Использование инновационных форм взаимодействия с родителями	декабрь 2024	Христюкова В.Н.
Анкетирование			
1	Оценка деятельности педагога	октябрь 2024	старший воспитатель
2	На сколько Ваш ребенок готов к школе	апрель 2025	старший воспитатель
3	Удовлетворенность работой ДОУ	май 2025	старший воспитатель
Наглядная агитация (в родительских уголках, открытых источниках информации)			
1	Оформление папок - передвижек: ✓ гигиеническое воспитание дошкольников; ✓ по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны); ✓ по вопросам воспитания и обучения; ✓ по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные	в течение года	старший воспитатель

	периоды по вопросам оздоровительной работы; ✓ праздникам и мероприятиям, связанным с народными праздниками.		
2	Создание рекламной продукции: буклеты, памятки, оформление стендов и др.	В течение года	старший воспитатель

2.4.2. Взаимодействие с социумом

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные исполнители
План работы по осуществлению преемственности между учреждением и библиотекой			
1	«Как появилась книга» (для детей старшего возраста)	ноябрь 2024	старший воспитатель, воспитатели
2	Тематические занятия в библиотеке: «В мире басен» (для детей старшего возраста)	март 2025	старший воспитатель, воспитатели
3	Тематические книжные выставки (для детей старшего возраста)	май (1 неделя) 2025	старший воспитатель, воспитатели
План сотрудничества между учреждением и музеем			
1	Игровое занятие: «Я по ярмарке гуляю, продаю и покупаю» (для детей старшего возраста).	октябрь 2024	старший воспитатель, воспитатели
2	Видеопрезентация: «Сказки читаешь, а авторов знаешь?» (о писателях, чья биография связана с Георгиевском) (для детей старшего возраста)	февраль 2025	старший воспитатель, воспитатели
3	Познавательная программа: «О чем могут рассказать музыкальные инструменты» (для детей старшего возраста)	май 2025	старший воспитатель, воспитатели
План работы по осуществлению преемственности между учреждением и школой			
1	Неделя сотрудничества – посещение школы воспитателями и детьми (старшего дошкольного возраста) - беседы с учителями о выпускниках учреждения	октябрь 4 неделя 2024	Воспитатели подготовительных к школе групп
2	«Центр ПДД» при МБОУ СОШ № 9 в рамках профилактической работы	1 раз в месяц	Воспитатели, дети
2	«Школа будущего первоклассника» (для детей старшего возраста)	апрель 2025	Воспитатели, дети

2.5. Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
2.5.1.	1. Обновление нормативно-правовых документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб учреждения в соответствии законодательством РФ. 2. Проверка условий: готовность учреждения к новому учебному году; анализ состояния технологического оборудования; оформление акта готовности учреждения к началу учебного года	август 2024	Поломахтерова М.В., заведующий, Комарова Н.А., завхоз, Пилипенко И.С., делопроизводитель

	3. Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров 4. Оформление Паспорта готовности к отопительному сезону		
2.5.2.	1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и работников 2. Проведение специальной оценки условий труда 3. Рейды по санитарному состоянию групп, пищеблока. 4. Контроль за расходом ПФХД	сентябрь 2024 (1 неделя) в течение месяца постоянно	Комарова Н.А., завхоз, Даниелян А.З., старший воспитатель, Сулейманян Т.Г., мед. сестра
2.5.3.	1. Проведение инструктажей: по охране жизни и здоровья воспитанников; по технике безопасности; пожарной безопасности 2. Подготовка учреждения к зимнему сезону 2024-2025 гг. 3. Приобретение оборудования, методической литературы, обеспечение соответствия материально-технической базы. 4. Приведение в соответствие с нормами СанПин маркировки детской мебели (столы, стулья) 5. Поведение закупочных процедур по организации питания детей на IV квартал	сентябрь 2024 (2 неделя) сентябрь 2024 (3 неделя) сентябрь 2024 (4 неделя)	Поломахтерова М.В., заведующий, Комарова Н.А., завхоз, Даниелян А.З., старший воспитатель
2.5.4.	1. Запуск работы газовых котлов. 2. Соблюдение температурного режима в помещениях учреждения 3. Организация работы по сезонной вакцинации против гриппа работников и воспитанников учреждения 4. Работа по благоустройству территории: санитарная уборка территории; чистка газонов, желобов; обрезка деревьев и кустарников; перекопка и разбивка клумб; завоз песка; покраска и ремонт оборудования; скашивание травы 5. Осенний осмотр зданий, сооружений, территории учреждения с составлением Акта осмотра	октябрь 2024 (3 неделя) постоянно в течение месяца постоянно	Комарова Н.А., завхоз Сулейманян Т.Г., мед. сестра
2.5.5.	1. Проведение инвентаризации в учреждении. 2. Рейды по проверке питания детей, санитарного состояния участков, групп	ноябрь 2024 (2 неделя) ноябрь 2024 (3-4 недели)	Комарова Н.А., завхоз Даниелян А.З., старший воспитатель
2.5.6.	1. Утверждение соглашения по ОТ	декабрь 2024	Комарова Н.А., завхоз,

	<p>2. Подготовка помещений к проведению новогодних праздников:</p> <p>анализ и проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности; составление акта готовности к новогодним мероприятиям.</p> <p>2. Проведение инструктажей по ТБ и охране жизни и здоровья детей в зимний период</p> <p>3. Утверждение графика отпусков на 2025 год</p> <p>4. Проведение закупочных мероприятий по организации питания на I квартал, утверждение плана-графика, анализ и размещение ПФХД, заключение договоров на 2025 год</p> <p>5. Утверждение номенклатуры дел на 2025 год</p>	<p>(1 неделя) декабрь 2024</p> <p>(2 неделя)</p> <p>декабрь 2024</p> <p>(3 неделя)</p> <p>декабрь 2024</p> <p>(4 неделя)</p>	<p>Даниелян А.З., старший воспитатель</p> <p>Поломахтеров а М.В., заведующий, Пилипенко И.С., делопроизводи тель</p>
2.5.7.	<p>1. Приведение в соответствие с пожарными нормами подвальных помещений после проведения новогодних мероприятий</p> <p>2. Утверждение Плана производственного контроля на 2025 год</p> <p>3. Анализ детей по заболеваемости, посещаемости, группам здоровья на конец отчетного года.</p> <p>4. Проведение практических занятий по эвакуации при возникновении ЧС</p> <p>5. Подготовка и утверждение необходимых приказов по основной деятельности на начало календарного года по учреждению</p>	<p>январь 2025</p> <p>(3 неделя)</p> <p>январь 2025</p> <p>(4 неделя)</p>	<p>Комарова Н.А., завхоз, Даниелян А.З., старший воспитатель</p> <p>Поломахтеров а М.В.,</p>
2.5.8.	<p>1. Подготовка отчетной бухгалтерской документации</p> <p>2. Прохождение планового медицинского осмотра работниками учреждения, санитарно-гигиенического обучения</p> <p>3. Оформление подписки на периодические издания</p>	<p>февраль 2025</p>	<p>Поломахтеров а М.В. заведующий</p> <p>Комарова Н.А., завхоз</p>
2.5.9.	<p>1. Подготовка учреждения для работы в весеннее - летний период 2025 года</p> <p>2. Подготовка инвентаря для работы на участках</p>	<p>март 2025</p>	<p>Комарова Н.А., завхоз</p>
2.5.10.	<p>1. Отключение подачи газа по окончании отопительного сезона, опломбирование газового оборудования</p> <p>2. Подготовка к организации летней оздоровительной работы. Инструктаж всех работников.</p> <p>3. Побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону</p> <p>4. Обследование территории учреждения на предмет</p> <p>5. Весенний осмотр зданий, сооружений, территории учреждения с составлением Акта осмотра</p>	<p>апрель 2025</p>	<p>Комарова Н.А., завхоз, Даниелян А.З., старший воспитатель</p> <p>Поломахтеров а М.В., заведующий</p>

2.5.11.	<p>1. Комплектование групп на новый учебный год</p> <p>2. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь-август</p> <p>3. Организация и проведение практической тренировки по эвакуации из здания при возникновении ЧС</p>	май 2025	Поломахтерова М.В. заведующий Комарова Н.А., завхоз
2.5.12.	<p>1. Благоустройство территории учреждения.</p> <p>2. Инструктаж работников, воспитанников по ТБ</p>	июнь 2025	заведующий Комарова Н.А., завхоз
2.5.14.	<p>1. Перезарядка огнетушителей</p> <p>2. Очитка дымоходов и вентканалов</p> <p>3. Обучение ответственных:</p> <p>по охране труда; теплоэнерго; электроэнерго; работе с газовым оборудованием</p>	июль 2025	
2.5.15.	<p>1. Организация работы по подготовке учреждения к новому учебному году, оформление Паспорта готовности к отопительному сезону</p>	август 2025	Комарова Н.А., завхоз
2.5.16.	<p>1. Улучшение материально-технической базы:</p> <p>замена мебели в группах (по необходимости); обновление игрового материала; приобретение материалов для изготовления театральных атрибутов; приобрести ткани для театральных декораций, сценических костюмов, пошива штор и прочее</p> <p>2. Обеспечение условий для безопасной работы работников учреждения: обеспечение санитарно-гигиенического состояния учреждения; прохождение обучения по ОТ, оказанию первой помощи</p> <p>3. Выполнение предписаний надзорных органов</p>	в течение года	Поломахтерова М.В., заведующий Комарова Н.А., завхоз

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике детского дорожно-транспортного
травматизма на 2024-2025 учебный год

Задачи:

1. Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения в окружающей дорожно-транспортной среде;
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации работы по профилактике ДДТТ;
3. Выявление положительного опыта семейного воспитания;
4. Взаимодействие с социальными институтами по профилактике и предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма.

Содержание работы	Срок	Ответственный
1. Организационно - методическая работа		
1.1. Разработка плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	август 2024	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
1.2. Инструктаж с воспитателями по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма	сентябрь 2024	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
1.3. Обзор статей изданий периодической печати по теме «Профилактика ДДТТ и ПДД» (газета «Добрая дорога детства», журналы «Дошкольное воспитание», «Дошкольная педагогика», «Здоровье дошкольника», «Воспитатель ДОУ»)	в течение года	воспитатели групп
1.4. Оформление стенда «В помощь воспитателю» – «Изучаем ПДД»: <ul style="list-style-type: none"> ▪ методические рекомендации по организации образовательной деятельности с детьми в разных возрастных группах, разработки праздников, экскурсий, бесед); ▪ иллюстративный материал; ▪ список методической и художественной литературы 	сентябрь 2024	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
1.5. Проведение Недели безопасности дорожного движения	октябрь 2024	воспитатели, Плахтиенко О.В., старший воспитатель
1.6. Встреча с сотрудником ОГИБДД «Как научить дошкольника не попадать в типичные дорожные «ловушки»	по согласова нию	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
1.7. Изготовление методических игр и пособий	в течение года, по мере необходи мости	воспитатели
1.8. Выступления на родительских собраниях «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	в течение года	заведующий учреждением сотрудник отдела пропаганды ОГИБДД УМВД России по г. Георгиевскому

		городскому округу, воспитатели групп
1.9. Обновление и размещение информационного материала для родителей на информационных стендах приемных групп	ежеквартально	воспитатели
1.10. Размещение информации для родителей по теме в открытых источниках информации	в течение года	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
1.11. Подготовка к участию в конкурсах, акциях муниципального, регионального, межрегионального уровней по ПДД	в течение года, в соответствии с условиями и конкурсов	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
1.12. Выступление на пед.чase: «Содержание работы по обучению детей ПДД в подготовительной группе» «Современные технологии обучения детей ПДД в младшем дошкольном возрасте»	ноябрь 2024 февраль 2025	воспитатели Лысенко К.А. Бвгирова С.Э.
1.13. Контроль «Готовность групп к новому учебному году». Анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах по обучению дошкольников ПДД	август 2024 (4 неделя)	Плахтиенко О.В., старший воспитатель Плахтиенко О.В., старший воспитатель
1.15. Анализ результативности проводимых профилактических мероприятий с детьми педагогами	август 2025 (3 неделя)	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
2. Работа с детьми		
2.1. Проведение мероприятий с детьми в рамках ежегодной городской акции «Внимание, дети!»	в течение года	воспитатели, сотрудники отдела пропаганды ОГИБДД УМВД
2.2. «Неделя безопасности дорожного движения»		Плахтиенко О.В., старший воспитатель
2.3. Целевые прогулки (улицы города, транспорт, пешеходный переход, светофор и др.), игры, самостоятельная продуктивная деятельность, театрализация, беседы, выставки, изготовление макетов для проигрывания дорожных ситуаций с детьми всех возрастных групп, конкурсы, викторины, соревнования «Безопасное колесо», просмотры CD – дисков по безопасности дорожного движения.	в соответствии с возрастом, по календарным планам, ежемесячно	воспитатели
2.4. Проведение викторины с детьми подготовительной группы «Дорожная азбука»	май 2025	воспитатели
2.5. Проведение бесед с детьми старшего дошкольного возраста по профилактике дорожно – транспортного травматизма	ежемесячно	инспектор ОГИБДД
2.6. Выставка детского творчества «ПДД — наши лучшие друзья» в группах	октябрь-апрель 2024-2025	дети старшего дошкольного возраста
2.7. Проведение организованной образовательной деятельности на игровой	в течение года, в	воспитатели групп

основе с использованием видео-пособия «Безопасность на улицах и дорогах»	соответствует с перспективным планом	
2.8. Ознакомление с детской художественной литературой по ПДД, заучивание стихов, составление картотек загадок	в течение года	воспитатели групп, родители
2.9. Музыкально – спортивный праздник «Красный, желтый, зеленый»	июнь 2025	музыкальный руководитель инструктор по ФК, воспитатели
2.10. Участие в конкурсах муниципального, регионального, межрегионального уровней по ПДД	в течение года	воспитатели, дети старшего дошкольного возраста
2.11. Акция, посвящённая Всемирному дню памяти жертв ДТП.	ноябрь 2024	педагоги учреждения, инспектор ОГИБДД
2.12. Акция «Стань заметней на дороге!»	декабрь 2024	педагоги учреждения, родители
2.13. Акция «Дети против ДТП»	март 2025	педагоги учреждения, родители
2.14. Акция «Автокресло – детям»!	май 2025	педагоги учреждения
3. Работа с родителями		
3.1. Участие родителей в ежегодной городской акции «Внимание, дети!»	сентябрь, май 2024-2025	педагоги учреждения, сотрудники ОГИБДД УМВД
3.2. Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов: схема безопасного маршрута к учреждению; необходимость применения детских удерживающих устройств в автомобилях; ответственность родителей за последствия приобретения своим детям технических средств передвижения (роликовые коньки, самокаты, велосипеды); родители – пример для ребенка в правильном поведении на дороге.	сентябрь – май 2024-2025	Заведующий учреждением инспектор ОГИБДД УМВД, воспитатели
3.3. Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге	по мере необходимости	воспитатели
3.4. Участие родителей в конкурсе совместных творческих работ «ПДД — наши лучшие друзья»	октябрь – апрель 2024-2025	педагоги учреждения
3.5. Обновление материалов стенда по ПДД	ежеквартально	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
3.6. Обновление информации по предупреждению ДДТТ на сайте учреждения	в течение года	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
4. Обновление и пополнение развивающей предметно-пространственной среды		

4.1. Оформление подписки на периодические издания, посвященные вопросам профилактики ДДТТ	2-ое полугодие 2024года	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
4.2. Обновление разметки на территории учреждения	летний период	Плахтиенко О.В., старший воспитатель
4.3. Пополнение методической и детской литературой, наглядными пособиями методического кабинета, групп по обучению правилам безопасного поведения на дороге	По мере необходимости	Плахтиенко О.В., воспитатель
4.4. Приобретение (изготовление, обновление) игрового материала для развертывания сюжетно-ролевых игр: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнашкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	По мере необходимости	педагоги учреждения

Приложение 2 к годовому плану работы на 2024-2025 учебный год

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по изучению мер пожарной безопасности с воспитанниками
на 2024-2025 учебный год

План мероприятий с воспитанниками младшего дошкольного возраста

Сроки	Формы работы	Ответственные
сентябрь 2024	Конкурс детских рисунков «Не шути с огнем»	старший воспитатель, воспитатели
октябрь 2024	Тренировка по эвакуации при пожаре	заведующий учреждением, старший воспитатель, воспитатели
ноябрь 2024	Изучение коллажа «Наши помощники – электроприборы»	воспитатели
декабрь 2024	Просмотр мультфильмов на противопожарную тематику	воспитатели
январь 2025	Изучение наглядных пособий по противопожарным правилам	воспитатели
февраль 2025	Чтение воспитанникам произведений Маршака С.Я.: «Что горит?», «Кошкин дом», «Сказка про спички».	воспитатели
март 2025	Экскурсия «Знакомство с планом эвакуации и знаками пожарной безопасности»	старший воспитатель, воспитатели
апрель 2025	Беседа на тему «Лесной пожар»	воспитатели
май 2025	Подвижная игра «Огонь, вода и едкий дым» Тренировка по эвакуации при пожаре	Заведующий учреждением, старший воспитатель,

		воспитатели
--	--	-------------

План мероприятий с воспитанниками старшего дошкольного возраста

Сроки	Формы работы	Ответственные
сентябрь 2024	Аппликатирование плаката «Не забудьте отключить»	воспитатели
октябрь 2024	Чтение стихотворений на противопожарную тематику Тренировка по эвакуации при пожаре	заведующий учреждением, старший воспитатель, воспитатели
ноябрь 2024	Подвижная игра «Пожарные на учениях»	воспитатели
декабрь 2024	Лепка из пластилина «Пожарная машина»	воспитатели
январь 2025	Экскурсия на кухню детского сада «Знакомство с электроприборами»	старший воспитатель, воспитатели
февраль 2025	Творческая игра «Средства защиты дыхания»	старший воспитатель, воспитатели
март 2025	Беседа на тему «Меры пожарной безопасности»	воспитатели
апрель 2025	Спектакль «Прогулка по лесу»	старший воспитатель, воспитатели
май 2025	Сюжетно-ролевая игра «Вызов пожарных» Тренировка по эвакуации при пожаре	заведующий учреждением, старший воспитатель, воспитатели

Приложение 3 к годовому плану работы на 2024-2025 учебный год

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по предупреждению несчастных случаев с воспитанниками
на 2024-2025 учебный год**

Цель:

выявление фактического состояния работы по предупреждению несчастных случаев и охраны труда в учреждении;
разработка плана мероприятий по предупреждению несчастных случаев.

Задачи:

создать безопасные условия для воспитанников в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими охрану жизни и здоровья детей;
создать систему профилактической работы по предупреждению несчастных случаев с участием всех субъектов образовательного процесса;
повысить образовательный уровень родителей по предупреждению несчастных случаев;
усилить контроль за выполнением мероприятий по предупреждению несчастных случаев, своевременным устранением недостатков и нарушений,

которые могут явиться причинами травм, аварий, пожаров и других чрезвычайных ситуаций;

осуществлять пропаганду вопросов профилактики по предупреждению несчастных случаев, охраны труда в учреждении, информированность всех участников образовательного процесса по вопросам профилактики травматизма, охраны труда.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по предупреждению несчастных случаев	август-сентябрь 2024	заведующий
1.2.	Совершенствование локальных нормативных актов учреждения и инструктивно-методических материалов по предупреждению несчастных случаев. Издание распорядительных актов по обеспечению безопасного пребывания воспитанников в помещениях и на территории учреждения.	сентябрь-октябрь 2024	заведующий, старший воспитатель.
1.3.	Анализ состояния травматизма детей во время их пребывания в помещениях и на территории учреждения	ежеквартально	заведующий, медсестра, старший воспитатель
1.4.	Размещение информации в сети Интернет на сайте учреждения о проведенных мероприятиях	в течении года	старший воспитатель
1.5.	Организация работы с социальными партнерами учреждения (ОГИБДД, школа)	в течении года	старший воспитатель.
2. Профилактические мероприятия			
2.1.	Проведение комиссионных проверок по оценке безопасности оборудования, ревизии технического состояния спортивного оборудования музыкально-физкультурного зала и участках учреждения	осенний и весенний периоды	комиссия ОТ
2.2.	Контроль и страховка во время организации игр детей на участке (на спортивном оборудовании) в зале, проверка выносного оборудования	постоянно	воспитатели групп, инструктор по физической культуре
2.3.	Проведение мероприятий по устранению на территории учреждения гололеда, скопление снега на кровле здания, вырубка сухих и низких веток и молодой поросли, обрезки кустарников	в течении года	заведующий хозяйством
3. Мероприятия с работниками по профилактике травматизма			
3.1.	Проведение обучения и инструктажей по ОТ, электробезопасности.	по плану ежедневно	комиссия по ОТ
3.2.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, инструктажей по организации экскурсий, прогулок и прочих мероприятий.	в соответствии с планом	заведующий хозяйством, старший воспитатель
3.3.	Участие в конкурсах по профилактике травматизма	в течении года	воспитатели
3.4.	Проведение совещаний, собраний работников по предупреждению детского травматизма	в течении года	заведующий, старший воспитатель
4. Профилактические мероприятия с детьми			
4.1.	Обновление в группах уголков	в течении	воспитатели

	безопасности по обучению детей безопасному поведению	года	
4.2.	Организация занятий, бесед по безопасности: «Правила поведения на прогулке», «Игры во дворе», «Безопасность глазами детей»	постоянно	старший воспитатель, воспитатели.
4.3.	Организация мероприятий: День защиты детей, День безопасности, тренировка по эвакуации	в течении года	старший воспитатель, воспитатели.
4.4.	«Путешествие в страну безопасности» со старшими дошкольниками	В соответствии с планом	воспитатели
4.5.	«Если вдруг окно открыто»	В соответствии с планом	воспитатели
4.6.	Игра–инсценировка «Безопасное общение с животными»	В соответствии с планом	воспитатели.
4.7.	Экскурсия по детскому саду: «Правила поведения в социуме»	В соответствии с планом.	воспитатели.
5. Взаимодействие с родителями по профилактике несчастных случаев			
5.1.	Организация и проведение родительских собраний с освещением вопросов по профилактике несчастных случаев.	ежеквартально	старший воспитатель, воспитатели.
5.2.	Участие в конкурсах семейного творчества: «Счастье глазами детей», «Безопасная опасность».	в течении года	воспитатели, родители
5.3.	Выставка семейных рисунков «Дорога и мы»	В соответствии с планом	воспитатели
5.4.	Консультация «Безопасность детей на прогулке в летний период»	В соответствии с планом	воспитатели.
5.5.	Викторина с родителями «Правила ОБЖ мы узнали, на практике применять их стали»	в течении года	воспитатели.
5.6.	Оформление и размещение на стендах, сайте учреждения информации по основам безопасности жизнедеятельности, профилактике детского травматизма в быту	в течении года	воспитатели.

Приложение 4 к годовому плану работы на 2024-2025 учебный год

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, посвященных Году семьи в России, на 2024 учебный год

Задачи:

1. Повышение педагогической культуры родителей.
2. Изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания.
3. Приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.
4. Создание условий для благоприятного климата взаимодействия с родителями.
5. Активизация и обогащение воспитательных и образовательных умений родителей.

6. Реализация единого подхода к воспитанию и обучению ребенка в семье и детском саду на основе ФГОС ДО.

7. Повышение психологической компетентности родителей.

8. Развитие умения родителей анализировать собственную воспитательную деятельность.

Содержание работы	Срок	Ответственный
1. Организационно - методическая работа		
1.1. Разработка и утверждение плана мероприятий, посвященных Году семьи на 2024 год	декабрь 2023	старший воспитатель
1.2. Подборка литературы, пособий и материалов для проведения мероприятий, посвященных Году семьи	январь 2024	старший воспитатель
1.3. Совещание педагогов по проведению Года семьи в учреждении. Ознакомление с планом мероприятий к Году семьи педагогических работников Корректировка планов работы с родителями в группах на предмет внесения мероприятий Года семьи	январь 2024	старший воспитатель
1.4. Размещение на сайте учреждения плана мероприятий к Году семьи	январь 2024	старший воспитатель
1.5. Оформление информационного стенда в фойе детского сада «Счастливая семья – союз сердец»	февраль 2024	старший воспитатель
1.68. Оформление фотовыставки «Детский сад и семья»	июнь 2024	старший воспитатель
1.7. Размещение информации по итогам мероприятий к Году семьи на сайте учреждения и официальных страницах в сети Интернет	в течение года	старший воспитатель
2. Работа с педагогами		
2.1. Игровой тренинг «Речь развиваем - интеллект повышаем»	январь 2024	Багирова С.А., воспитатель
2.2. Семинар для педагогов «Традиционные и новые формы взаимодействия с родителями ДОО»	март 2024	старший воспитатель
2.3. Консультация для педагогов «Воспитательный потенциал семьи»	апрель 2024	педагог-психолог
2.4. Участие педагогов в городских мероприятиях, БМП, конференциях по теме	в течение года	педагоги учреждения
2.5. Делимся опытом: «Ярмарка педагогических идей»	август 2024	педагоги учреждения
2.6. Мастер-класс для педагогов «Гостиная для родителей. Тренинг «Я понимаю своего ребенка»»	ноябрь 2024	педагог-психолог
2.7. Итоговая конференция в честь закрытия Года семьи	декабрь 2024	старший воспитатель, педагог-психолог, музыкальный руководитель
3. Работа с детьми и родителями		
3.1. Всероссийский конкурс «Конкурс семейной фотографии» программы «Разговор о правильном питании»	февраль 2024	старший воспитатель

3.2. Всероссийская акция «Клепка семья – сильна Россия» в рамках реализации проекта партии Единая Россия «Мир возможностей».	март 2024	старший воспитатель
3.3. Консультации на групповых родительских собраниях «Роль матери и отца в развитии ребенка»	май 2024	педагоги учреждения
3.4. Краткосрочный проект (1 месяц) «Семья – мой главный жизненный проект» ко Дню семьи, любви и верности»	июнь 2024	педагоги учреждения
3.5. Оформление фотовыставки «Детский сад и семья»	июнь 2024	педагоги учреждения
3.6. Анкетирование родителей по актуальным вопросам семейного воспитания	июнь 2024	старший воспитатель
3.7. Оформление групповых семейных альбомов «Семья – моя Вселенная»	июнь- сентябрь 2024	педагоги учреждения
3.8. Консультация для родителей (рассылка по E-mail) Памятка «10 заповедей для родителей»	июль 2024	педагоги учреждения
3.9. «Семья-мой главный жизненный проект» изготовление семейного талисмана своими руками	июль 2024	педагоги учреждения
3.10. Публикация в СМИ «Георгиевские известия» о семье «История одной семьи...»	август 2024	заведующий, старший воспитатель
3.11. Квест-кругосветка «Моя родина Россия», с участием родителей, старших братьев, сестер	август 2024	педагоги учреждения
3.12. Проведение тематических мероприятий с участием семей воспитанников 08.03 – Международный женский день 09.05 – День Победы 01.06 – День защиты детей 08.07 – День семьи, любви и верности 01.10. – Международный день пожилых людей. 20.10 – День отца 26.11 – День матери в России	в течение года	старший воспитатель
3.13. Размещение на сайте и в родительских группах мессенджеров сети Интернет информации об акциях и конкурсах, проводимых Министерством просвещения РФ и МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка» г. Георгиевска» в рамках Года семьи.	в течение года	старший воспитатель
3.14. Общее родительское собрание «Семейные ценности в современном обществе» Вечер вопросов и ответов «Секрет семейного счастья»	октябрь 2024	старший воспитатель
3.15. Консультации на групповых родительских собраниях «Роль матери и отца в развитии ребенка»	октябрь- ноябрь 2024	педагоги учреждения
4. Обновление и пополнение развивающей предметно-пространственной среды		
4.1. Пополнение методической и детской литературой, создание видеотеки с семейными мульт- и кинофильмами	в течение года	педагоги учреждения
4.2. Приобретение (изготовление, обновление) игрового материала для совместных игр дома	в течение года	педагоги учреждения

**ПЛАН
контрольной деятельности на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Тема мероприятия	Вид контроля	Мероприятия	Ответственный, срок	Отражение результата
1	Подготовка групп к учебному году	обзорный	смотр групп	заведующий, старший воспитатель/сентябрь	оперативное совещание
2	Санитарное состояние помещений групп	оперативный	наблюдение	заведующий, старший воспитатель/сентябрь	карты контроля
3	Охрана жизни и здоровья дошкольников	оперативный	наблюдение	заведующий, старший воспитатель/еженедельно в течении года	карты контроля, справка
4	Организация питания в группе	оперативный	наблюдение	заведующий, старший воспитатель/еженедельно в течении года	карты контроля, справка
5	Наличие календарного планирования	текущий	анализ планов воспитательно-образовательной работы на текущий год	старший воспитатель, /1 раз в месяц в течении года	справка
6	Выполнение режима дня	текущий	наблюдение в группе	старший воспитатель/еженедельно в течении года	карты контроля
7	Педагогический мониторинг	оперативный	посещение групп	старший воспитатель, специалисты/сентябрь, май	справка
8	Проведение родительских собраний	выборочный	посещение родительских собраний	заведующий, старший воспитатель/1 раз в квартал в течении года	протокол собрания
9	Прием детей, проведение утренней гимнастики	оперативный	наблюдение в группах	старший воспитатель /еженедельно в течении года	карты контроля
10	Состояние документации: журнал сведения о родителях, табель посещаемости и др.	оперативный	анализ наличия документации	старший воспитатель/1 раз в квартал в течении года	карты контроля
11	Адаптация детей к условиям детского сада	текущий	посещение младшей группы, наблюдение за детьми	старший воспитатель/июнь, июль, август, сентябрь	справка
12	Организация подвижных игр на прогулке	оперативный	наблюдение, анализ	старший воспитатель, инструктор по физической культуре/еженедельно в	карты контроля

				течения года	
13	Подготовка воспитателя к НОД	оперативный	наблюдение	старший воспитатель/еженедельно в течении года	карты контроля
14	Соблюдение графика проветривания и теплового режима в группе	оперативный	наблюдение	Заведующая, медицинская сестра/1 раз в месяц в течении года	карты контроля
15	Обновление информации в уголке для родителей	оперативный	анализ	старший воспитатель/еженедельно в течении года	справка
16	Система работы по подготовке к Новогодним праздникам	оперативный	наблюдение, анализ	старший воспитатель/декабрь	справка
17	Оборудование книжного уголка и уголка развития речи	повторный	наблюдение	старший воспитатель/1 раз в месяц в течении года	карты контроля
18	Сформированность у детей навыков самообслуживания, порядок одевания, соответствие одежды сезону	оперативный	наблюдение	старший воспитатель, педагог-психолог/1 раз в квартал в течении года	диагностические таблицы