

## Приложение 1

к приказу Об утверждении в новой редакции локальных актов, регулирующих деятельность коллегиальных органов МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка» г. Георгиевска» от 11.01.2021 №-5 о/д

**ПРИНЯТО:**  
на общем Собрании работников  
МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка»  
г. Георгиевска»  
Протокол от 25.12.2020 №3

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Приказом от 11.01.2021 № 5-о/д  
Заведующий МБДОУ «Детский  
сад № 29 «Умка» г. Георгиевска»  
М.В./  
«11» января 2021 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об общем Собрании работников** **МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка» г. Георгиевска»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка» г. Георгиевска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 г; Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 15.10.2020 г; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом МБДОУ «Детский сад № 29 «Умка» г. Георгиевска» (далее - учреждение).

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции общего собрания работников (далее – общее Собрание), определяет состав, права и ответственность, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности общее Собрание руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом учреждения.

1.4. Целью деятельности общего Собрания является общее руководство учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами общего Собрания являются все работники учреждения. К работникам относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее Собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников учреждения.

1.7. Общее Собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее Собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.9. Общее Собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с руководителем, иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом учреждения.

## **2. Основные задачи общего Собрания**

2.1. Общее Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.

2.2. Общее Собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее Собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции общего Собрания**

3.1. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а также Правил внутреннего трудового распорядка.

3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития учреждения.

3.3. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава учреждения с внесением изменений и дополнений в Устав, Положения о дошкольном образовательном учреждении, а также других локальных актов.

3.4. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения.

3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.6. Внесение предложений руководителю учреждением по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

3.7. Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда учреждения.

3.8. Заслушивание отчетов заведующего учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.9. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности учреждения, участие в мероприятиях по устранению недостатков в работе.

3.10. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### **4. Организация управления общим Собранием**

4.1. В состав общего Собрания входят все работники учреждения.

4.2. На заседание общего Собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения общего Собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель общего Собрания:

осуществляет деятельность общего Собрания;  
информирует работников о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;  
организует подготовку и проведение заседания собрания: определяет повестку дня, контролирует выполнение решений;  
общее Собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

4.5. Общее Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива учреждения.

4.6. Решение общего Собрания принимается открытым голосованием.

4.7. Решение общего Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

4.8. Решение общего Собрания работников является обязательным для исполнения всеми работниками учреждения.

#### **5. Права общего Собрания**

5.1. общее Собрание имеет право:

участвовать в управлении учреждением;  
обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав, Программу развития учреждения и соответствующие положения;

заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;  
избирать делегатов на конференцию по выборам в Совет учреждения.

## 5.2. Каждый член общего Собрания имеет право:

потребовать обсуждения общим Собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;  
при несогласии с решением бщего Собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1. Общее Собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления – педагогическим Советом, Советом учреждения:

через участие представителей коллектива в заседаниях педагогического Совета, Совета учреждения;  
представление на ознакомление педагогическому Совету и Совету учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего Собрания;  
внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического Совета и Совета учреждения.

## **7. Ответственность общего Собрания**

7.1. Общее Собрание несет ответственность:  
за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;  
за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство общего Собрания**

8.1. Заседания общего Собрания оформляются печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

дата проведения общего Собрания;  
количественное присутствие (отсутствие) членов общего Собрания;  
приглашенные (ФИО, должность);  
повестка дня;  
ход обсуждения вопросов общего Собрания;  
предложения, рекомендации и замечания членов, общего Собрания, приглашенных лиц;  
решение общего Собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего Собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов общего Собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

8.6. Книга протоколов общего Собрания хранится в документации заведующего учреждением (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем Собрании работников, согласовывается с первичной профсоюзной организацией и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Рассмотрено:  
на общем Собрании работников  
Протокол от «25» декабря 2020 № 3